

Protokół

z przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy i Miasta Sianów w sprawie projektu zmiany „Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy i Miasta Sianów na lata 2017-2023”

1. Przedmiot konsultacji:

Na podstawie art. 5a ust. 1, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz 944) oraz uchwały nr XIV/70/2007 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 3 października 2007 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy i miasta Sianów (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2007 r. Nr 105 poz.1816, z 2014 r. poz. 2355) Burmistrz Gminy i Miasta Sianów Zarządzeniem Nr 05/2018 z dnia 20.11.2018 r. zarządził, konsultacje społeczne dotyczące zmiany „Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy i Miasta Sianów na lata 2017-2023”.

2. Termin konsultacji:

Konsultacje przeprowadzono w terminie od 26 listopada 2018 r. do 04 grudnia 2018 r.

3. Przebieg konsultacji:

a. Konsultacje przeprowadzono poprzez zamieszczenie projektu zmiany „Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy i Miasta Sianów na lata 2017-2023” na stronie internetowej gminy www.sianow.pl w zakładce tematycznej REWITALIZACJA, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.sianow.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie oraz poprzez zaproszenie do konsultacji w lokalnych mediach (Gazeta gminna).

b. Na dzień 3 grudnia 2018 r. w sali sesyjnej w Urzędzie Gminy i Miasta Sianów ustalono termin publicznego spotkania konsultacyjnego z Zespołem ds. rewitalizacji Gminy i Miasta Sianów.

Uwagi i opinie do projektu dokumentu należało składać w wyznaczonym terminie, w formie pisemnej, anonimowej ankiety w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Sianów, przesyłać drogą listowną na adres: Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie, ul. Armii Polskiej 30, 76-004 Sianów, drogą elektroniczną na adres e-mail: rozwoj@sianow.pl lub podczas publicznego spotkania konsultacyjnego z Zespołem ds. rewitalizacji Gminy i Miasta Sianów.

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji była p. Agata Szewczyk – Specjalista ds. rozwoju.

4. Wyniki konsultacji:

Ad. 3a W wyznaczonym terminie przeprowadzenia konsultacji, poprzez zamieszczenie projektu zmian Programu na stronie internetowej gminy www.sianow.pl w zakładce tematycznej REWITALIZACJA, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.sianow.pl, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w

Sianowie oraz poprzez zamieszczone zaproszenie do konsultacji w lokalnych mediach – **nie wpłynęła żadna ankieta od mieszkańców.**

Ad. 3b W publicznym spotkaniu konsultacyjnym z Zespołem ds. rewitalizacji Gminy i Miasta Sianów udział wzięło łącznie 13 osób.

*członkowie zespołu:

1. Marcin Posmyk – Przewodniczący Zespołu, Zastępca Burmistrza Gminy i Miasta Sianów
2. Agata Szewczyk – pracownik Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie, członek zespołu
3. Urszula Pietraszkiewicz – pracownik Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie, członek zespołu
4. Jerzy Klonowski – przedstawiciel Gminnej Organizacji Turystycznej w Sianowie, członek zespołu.
5. Aleksandra Kowalczyk – Dyrektor Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej w Sianowie, członek zespołu.
6. Barbara Pyczek – przedstawicielka Stowarzyszenia Sianowska Akademia Seniora, członek zespołu.
7. Tomasz Przygudzki – Radny Rady Miejskiej w Sianowie, członek zespołu.
8. Ireneusz Megiel – Dyrektor Zespołu Administracyjnej Obsługi Oświaty, członek zespołu.

*przedstawiciele Firmy „CRP-Consulting” Sp. z o.o. z Koszalina:

1. Mariusz Ryndziejewicz
2. Paulina Tkaczyk oraz

* zainteresowani mieszkańcy Gminy i Miasta Sianów, przedstawiciele instytucji działających na jej terenie:

1. Grzegorz Kowalczyk – Radny Rady Miejskiej w Sianowie, mieszkaniec Osiek,
2. Katarzyna Krawiecka - Kołaczek – przedstawicielka Pracowni Projektowej Archiko, mieszkanka Sianowa.
3. Regina Banasiak – kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy w Sianowie.

W trakcie spotkania omawiano zakres rzeczowy zmian wprowadzonych w czterech kartach projektów rewitalizacyjnych (miękkich) i w jednym inwestycyjnym, wykazanych w pkt. 9 Programu, a także omówiono przesłanki, które zdeterminowały potrzebę ich wprowadzenia. Uczestnicy spotkania **złożyli uwagi ustne dotyczące następujących części dokumentu:**

Lp.	Osoba zgłaszająca uwagę	Część dokumentu, do którego odnosi się uwaga	Treść uwagi	Uzasadnienie uwagi	Status zgłoszonej uwagi, wraz z uzasadnieniem braku uwzględnienia i/lub propozycją wprowadzenia do dokumentu
1.	Agata Szewczyk członek zespołu	Pkt. 9, Projekt G3 pn. „Rozwój lokalnej przedsiębiorczości poprzez wdrożenie	Utrzymanie szacunkowego kosztu projektu w kosztorysie w niezmienionej wartości tj. na poziomie 250.000,00zł.	Proponowana zmiana wartości kosztorysu z pierwotnie wykazanej w Programie (250.000,00zł) na 2.500.000,00zł nie ma uzasadnienia w zakresie	Uwaga celowa. Uwzględniona.

		programów doradczo-szkoleniowych”		<p>rzeczowym projektu. Dotyczy bowiem realizacji działań miękkich tj.: programów szkoleniowych, doradczych, spotkań branżowych, konferencji, działań zwiększających kompetencje techniczno-naukowe dla przedsiębiorców, ich pracowników i osób chcących założyć własną działalność gospodarczą.</p> <p>Nie jest to projekt inwestycyjny, w ramach którego można zakupić wyposażenie do planowanego w ramach Programu - Centrum Przedsiębiorczości.</p> <p>Koszt dotyczący wyposażenia Centrum Przedsiębiorczości został uwzględniony w projekcie G2 pt. „Przebudowa zabytkowego Spichlerza i utworzenie Centrum Przedsiębiorczości w Sianowie”.</p>	
2.	Mariusz Ryndziewicz, uczestnik spotkania	Pkt. 9 , Projekt G2 pn. „Podniesienie jakości przestrzeni Placu pod Lipami i utworzenie Centrum Nauki”	<p>Uszczegółowienie opisu stanu istniejącego projektu z „ ... W centrum znajdować się będą m.in. laboratoria, w których odbywać się będą zajęcia w ramach uniwersytetów dla dzieci, uniwersytetów trzeciego wieku, ale także lekcje szkolne, szczególnie w dziedzinie nauk matematycznych i przyrodniczych”</p> <p>na opis</p> <p>„W centrum znajdować się będą m.in. laboratoria, w których odbywać się będą zajęcia w ramach uniwersytetów dla dzieci, uniwersytetów trzeciego wieku, mieszkańców obszaru rewitalizacji, innych zainteresowanych osób fizycznych i przedstawicieli instytucji, ale także lekcje szkolne, szczególnie w</p>	<p>Rozszerzenie istniejącego zapisu o dodatkową grupę odbiorców tj: mieszkańców obszaru rewitalizacji, innych zainteresowanych osób fizycznych i przedstawicieli instytucji, którzy docelowo będą korzystać z oferty Centrum Nauki, pozwoli na jednoznaczne wpisanie tej grupy odbiorców do wniosku o dofinansowanie i umożliwi im korzystanie z oferty Centrum Nauki w przyszłości.</p>	<p>Uwaga celowa.</p> <p>Uwzględniona.</p>

			dziedzinie nauk matematycznych i przyrodniczych”.		
3.	Mariusz Ryndziewicz, Agata Szewczyk członek zespołu	Pkt. 9 , Projekt G5 pn. „Program podwyższania kompetencji kluczowych uczniów z terenu obszaru rewitalizacji”	Uszczegółowienie zapisu miejsca zakresu realizowanych działań z istniejącego: „... Projekt zorganizowany zostanie w utworzonym Centrum Nauki” na zapis „... Projekt zorganizowany zostanie w utworzonym Centrum Nauki przy współdziałaniu innych instytucji z terenu rewitalizacji i regionu”.	Rozszerzenie istniejącego zapisu o współdziałanie w realizacji innych instytucji z terenu rewitalizacji i regionu umożliwi realizację projektu w potencjalnych partnerstwach projektowych o charakterze regionalnym. Uwaga ma znaczenie ze względu na konsultowane obecnie (do dnia 4.XII.18r) kryteria zgodności wsparcia – dostępu w ramach konkursu 8.4. RPO WZ 2014-2020, które Instytucja Zarządzająca RPO WZ 2014-2020 chce zmienić wprowadzając warunek aplikowania w konkursie tylko w partnerstwach minimum między dwoma powiatami.	Uwaga celowa. Uwzględniona.

Zgodnie z uchwałą nr XIV/70/2007 Rady Miejskiej w Sianowie z dnia 3 października 2007 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy i miasta Sianów (Dziennik Urzędowy Województwa Zachodniopomorskiego z 2007 r. Nr 105 poz.1816, z 2014 r. poz. 2355) protokół z wynikami konsultacji zamieszcza się: na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Sianowie, na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i Miasta Sianów oraz przekazuje się Radzie Miejskiej w Sianowie. Ponadto, informacje nt. wyników konsultacji zostaną zamieszczone w mediach lokalnych.

Na tym protokół zakończono.

Protokół sporządziła

SPECJALISTA
ds. promocji i rozwoju
Agata Szewczyk
Agata Szewczyk
05.12.2018r

Protokół przyjął:

Maciej Berlicki
BURMISTRZ
Maciej Berlicki